

Приложение № 2
к приказу Министерства
образования и молодежной
политики Свердловской области
от 10.03.2020 № 288-А

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства общего
и профессионального образования
Свердловской области
от 09.10.2018 № 480-Д
«Об утверждении положений
о конкурсах, предусмотренных
пунктом 7 Положения о премиях
Губернатора Свердловской области
работникам системы образования,
утвержденного Указом Губернатора
Свердловской области от 28.08.2018
№ 411-УГ «О премиях Губернатора
Свердловской области работникам
системы образования»

ПОЛОЖЕНИЕ об областном конкурсе «Воспитать человека»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок проведения областного конкурса «Воспитать человека» (далее – конкурс), по результатам которого осуществляется выдвижение кандидатов на соискание премий Губернатора Свердловской области работникам системы образования (далее – премии), порядок выдвижения кандидатов на соискание премий.

Конкурс призван внести вклад в решение проблем по укреплению лидерства образовательных организаций в воспитании и социализации детей и молодежи; способствовать усилению внимания гражданского общества, педагогической науки и практики к совершенствованию воспитательного процесса в системе образования; повышению воспитательного потенциала образовательных организаций.

2. Конкурс проводится в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 28.08.2018 № 411-УГ «О премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования».

Глава 2. Цель и задачи конкурса

3. Целью конкурса является выявление и трансляция лучших практик организации воспитательного процесса и повышение профессиональной значимости и общественного признания деятельности педагогических работников, специалистов в области воспитания, осуществляющих педагогическую деятельность в образовательных организациях и организациях, осуществляющих обучение.

4. Задачи конкурса:

1) содействие непрерывному профессиональному развитию педагогических работников, осуществляющих организацию воспитательного процесса в образовательных организациях и организациях, осуществляющих обучение;

2) выявление и поддержка талантливых педагогов и инновационного педагогического опыта в сфере организации воспитательного процесса в образовательных организациях и организациях, осуществляющих обучение;

3) представление профессиональному сообществу лучших образцов педагогической деятельности, обеспечивающих высокие результаты и качество организации воспитательного процесса;

4) создание условий для творческого самовыражения профессиональной индивидуальности специалистов в области воспитания, реализации их личностного потенциала;

5) развитие профессионального сообщества специалистов в области воспитания;

6) привлечение внимания законодательных и исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления, некоммерческих организаций, средств массовой информации, широкой педагогической, родительской общественности и общественных организаций к вопросам организации воспитания и социализации детей в образовательных организациях и организациях, осуществляющих обучение.

Глава 3. Участники конкурса

5. Участие в конкурсе могут принять педагогические работники организаций, осуществляющих образовательную деятельность, реализующих образовательные программы дошкольного образования, педагоги, выполняющие функции классного руководителя коллектива обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, а также кураторы учебных групп профессиональных образовательных организаций. Возраст участников не ограничивается.

6. Участники конкурса должны иметь стаж педагогической работы не менее пяти лет. Основным местом работы участников конкурса должна являться организация, осуществляющая образовательную деятельность, расположенная на территории Свердловской области.

7. Организационно-техническое обеспечение конкурса осуществляется государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее – ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования»).

Глава 4. Порядок выдвижения кандидатов на участие в конкурсе

8. Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе проводится органом самоуправления образовательной организации (советом образовательной организации, попечительским советом, общим собранием, педагогическим советом и иными органами самоуправления образовательной организации), действующим в соответствии с уставом образовательной организации.

Выдвижение кандидатов на участие в конкурсе оформляется представлением на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению (далее – представление).

Глава 5. Порядок приема документов на участие в конкурсе

9. Документы кандидатов на участие в конкурсе принимаются на бумажном и электронных носителях в одном экземпляре, в объеме одной папки, в сроки, указанные в уведомлении о проведении конкурса (далее – уведомление), размещенное на официальном сайте Министерства образования и молодежной политики Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minobraz.egov66.ru> (далее – сайт).

10. Документы участников конкурса рецензированию и возврату не подлежат.

11. Документы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению и поступившие позднее срока, указанного в уведомлении, не принимаются и не рассматриваются.

12. Пакет документов для участия в конкурсе включает следующие конкурсные материалы:

- 1) заявление участника конкурса;
- 2) представление (в формате сканированного документа);
- 3) анкету участника конкурса по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению (документ в формате Word);
- 4) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 3 к настоящему положению (в формате сканированного документа);
- 5) копию диплома о профессиональном (высшем или среднем профессиональном) образовании, заверенную руководителем образовательной организации по месту работы кандидата (в формате сканированного документа);
- 6) копию трудовой книжки, заверенной в образовательной организации по месту работы кандидата (в формате сканированного документа);
- 7) копию устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой замещает должность кандидат;

8) копию лицензии на право осуществления образовательной деятельности образовательной организации по месту работы кандидата (в формате сканированного документа);

9) аналитические материалы с описанием собственной эффективной педагогической деятельности в качестве педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, педагогов, выполняющих функции классного руководителя коллектива обучающихся, осваивающих программы начального, основного, среднего общего образования, кураторов учебных групп организаций среднего профессионального образования, специалистов в области воспитания за последние три года (объем – не более 30 000 компьютерных знаков, до пятнадцати страниц формата А4);

10) конспект педагогического мероприятия с обучающимися (занятие, тематический классный час) в которых описаны цель, задачи, ход мероприятия, воспитательная ценность, планируемый результат (объем – не более 6 000 компьютерных знаков, до трех страниц формата А4);

11) приложения к конкурсным материалам (копии дипломов, сертификатов и другие материалы, свидетельствующие о достижениях);

12) портретные и сюжетные фотографии в количестве не более 10 штук (размещаются на электронном носителе).

13. Сведения о количестве зарегистрированных участников конкурса размещаются на сайте в течение 5 календарных дней со дня окончания регистрации участников конкурса.

Глава 6. Порядок проведения конкурса

14. Конкурс проводится в два этапа: первый (заочный) и второй (очный).

Сроки проведения этапов конкурса определяются решением конкурсной комиссии, но не позднее 10 ноября текущего года.

15. Для проведения конкурса формируются конкурсная комиссия и жюри.

16. Составы, порядок формирования, структура, полномочия конкурсной комиссии и жюри определяются Положением о конкурсной комиссии и жюри конкурса.

17. Положение о конкурсной комиссии и жюри конкурса утверждается приказом ректора ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования».

18. Составы конкурсной комиссии и жюри конкурса согласовываются начальником отдела высшего образования и развития педагогических кадров департамента профессионального образования Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, утверждаются приказом ректора ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования».

19. Первый (заочный) этап конкурса включает в себя содержательную экспертизу заявленных конкурсных документов претендентов.

Цель первого (заочного) этапа конкурса – оценка аналитической, методической, психолого-педагогической и коммуникативной компетенций участников конкурса, умения обобщить и представить опыт профессиональной деятельности.

20. Первый (заочный) этап конкурса проводится в течение 20 календарных дней со дня размещения на сайте сведений о количестве участников конкурса.

21. Критерии оценки конкурсного задания «Аналитическая записка»:

1) цель воспитательной работы, на достижение которой направлена работа педагога и задачи сформулированы ясно, конкретно – от 0 до 5 баллов;

2) формулировки обоснованы, цель достижима и диагностируема – от 0 до 5 баллов;

3) цели и задачи реалистичны, корректны по отношению к обучающемуся и соответствуют его возрастным особенностям – от 0 до 5 баллов;

4) формы и методы организации воспитательной работы обоснованы с позиций соответствия обозначенным цели и задачам – от 0 до 5 баллов;

5) показана и разъяснена автором воспитательная ценность форм и методов работы в конкретных социокультурных условиях развития коллектива обучающихся – от 0 до 5 баллов;

6) формы и методы технологичны, могут быть использованы другими педагогами – от 0 до 5 баллов;

7) проблемы, встречающиеся в воспитательной работе, причины их возникновения и способы преодоления сформулированы грамотно, корректно – от 0 до 5 баллов;

8) обозначенные проблемы позволяют составить представление об умении педагога анализировать свою профессиональную деятельность, выявлять затруднения и перспективы – от 0 до 5 баллов;

9) воспитательные результаты реальны, адекватны поставленной цели – от 0 до 5 баллов;

10) способы изучения воспитательных результатов корректны, дан инструментарий – от 0 до 5 баллов;

11) приложения отражают основное содержание конкурсной работы – от 0 до 5 баллов;

12) приложения расширяют и дополняют представление о практике воспитательной работы – от 0 до 5 баллов.

Максимальный балл по результатам оценки конкурсных материалов – 60 баллов.

22. Критерии оценки конкурсного задания «Конструкт педагогического мероприятия с обучающимися»:

1) соотношение цели, задач и планируемого результата педагогического мероприятия с обучающимися – от 0 до 5 баллов;

2) соответствие содержания и выбранной формы возрасту обучающихся – от 0 до 5 баллов;

3) представлены способы реализации системно-деятельностного подхода – от 0 до 5 баллов;

4) стилевое единство оформления, отсутствие фактических, орфографических, стилистических ошибок – от 0 до 5 баллов;

5) соответствие принципам федерального государственного образовательного стандарта – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов – 25.

23. Критерии оценки конкурсного задания «Интернет-ресурс»:

- 1) информационная насыщенность – от 0 до 5 баллов;
- 2) безопасность и комфортность (доступность) виртуальной образовательной среды, практическая значимость материалов – от 0 до 5 баллов;
- 3) эффективность обеспечения обратной связи – от 0 до 5 баллов;
- 4) актуальность информации – от 0 до 5 баллов;
- 5) оригинальность и адекватность дизайна – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов по итогам оценки конкурсного задания «Интернет-ресурс» – 25 баллов.

24. По результатам оценки представленных участниками конкурса документов конкурсной комиссией определяется сумма баллов каждого участника конкурса и составляется рейтинг участников.

В случае равенства набранных баллов в рейтинге преимущество имеет конкурсант, подавший документы на конкурс ранее по времени.

25. Во втором (очном) этапе конкурса принимают участие семь участников, занимающих позиции с 1 по 7 (включительно) в рейтинге по результатам первого (заочного) этапа конкурса.

В случае невозможности по объективным причинам участия в финальном этапе конкурса педагог может быть заменен следующим в рейтинге по результатам первого (заочного) этапа.

26. Участники второго (очного) этапа конкурса выполняют три конкурсных задания:

1) презентационный видеоролик «Секреты воспитания».

Видеоролик продолжительностью не более 3 минут. Участие в съемке детей и конкурсанта – обязательно.

Критерии оценки конкурсного задания:

- результаты воспитательной деятельности педагога – от 0 до 5 баллов;
- соответствие ценностно-целевых установок современному национальному воспитательному идеалу – от 0 до 5 баллов;
- качество технического исполнения – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов – 15;

2) конкурсное задание «Педагогическое мероприятие с обучающимися».

Возраст детей определяется самостоятельно.

Критерии оценки конкурсного задания:

обоснованность целесообразности проведения данного мероприятия (интерес, актуальность для данного возраста, предварительная работа с целью заинтересовать обучающихся) – от 0 до 5 баллов;

применение интерактивных технологий организации воспитательной работы – от 0 до 5 баллов;

умение поддерживать высокий уровень заинтересованности обучающихся – от 0 до 5 баллов;

глубина и точность анализа результатов классного часа – от 0 до 5 баллов;

умение организовать взаимодействие обучающихся между собой – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов по итогам выполнения конкурсного задания – 25 баллов.

Регламент выполнения задания – 30 минут, включая 5 минут на вопросы жюри;

3) мастер-класс с аудиторией взрослых.

Представление участником конкурса способов подготовки и педагогических технологий проведения родительского собрания в образовательной организации.

Критерии оценки конкурсного задания:

актуальность представленной работы (соответствие методов и содержания современным тенденциям развития образования) – от 0 до 5 баллов;

концептуальность (обоснованность и реализация заявленных принципов и подходов) и целостность (согласованность и соответствие структуры, методов и содержания целям и задачам мастер-класса) – от 0 до 5 баллов;

инновационность (новизна используемых методов, технологий и средств) – от 0 до 5 баллов;

результативность (соответствие результатов поставленным целям и задачам, наличие практико-ориентированных результатов, умение адекватно проанализировать результаты своей деятельности) – от 0 до 5 баллов;

коммуникативность (умение взаимодействовать с аудиторией, культура речи, способность к импровизации, педагогическая харизма) – от 0 до 5 баллов.

Максимальное количество баллов по итогам выполнения конкурсного задания – 25 баллов.

Регламент выполнения задания – 20 минут, включая 5 минут на вопросы жюри.

27. По результатам оценки выполнения трех конкурсных заданий второго (очного) этапа конкурса жюри определяет сумму баллов каждого участника конкурса и составляет итоговый рейтинг участников конкурса.

В случае, если участники конкурса набрали равное количество баллов, учитывается место участника конкурса в рейтинге по итогам первого (заочного) этапа.

Глава 7. Порядок подведения итогов конкурса

28. Конкурсная комиссия (жюри) на основе итогового рейтинга определяет победителей и призеров. Победителем является участник конкурса, набравший максимальное количество баллов по итогам второго (очного) этапа конкурса и занимающий первое место в итоговом рейтинге.

29. Призерами являются участники конкурса, занявшие второе и третье места в итоговом рейтинге. Победитель конкурса не может быть его призером.

30. Конкурсная комиссия выдвигает для соискания премий победителя и призеров конкурса, оформляет представления на соискателей премий.

31. Результаты второго (очного) этапа конкурса и общий рейтинг по итогам конкурса размещаются на сайте в течение 5 рабочих дней после завершения второго (очного) этапа конкурса.

32. Премии победителям и призерам конкурса перечисляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области на их счета, открытые ими в кредитных учреждениях, не позднее 10 декабря ежегодно.

20

Приложение № 1
к Положению об областном
конкурсе «Воспитать человека»

Форма

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
на участие в областном конкурсе «Воспитать человека»

(наименование органа самоуправления или образовательной организации)

выдвигает

(фамилия, имя, отчество, должность)

на участие в конкурсе, предусмотренном пунктом 7 Положения о премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 28.08.2018 № 411-УГ «О премиях Губернатора Свердловской области работникам системы образования».

Руководитель органа самоуправления
или образовательной организации

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи, Ф.И.О. полностью)

Приложение № 2
к Положению об областном
конкурсе «Воспитать человека»

Форма

АНКЕТА
участника областного конкурса «Воспитать человека»

1. Общие сведения	
Населенный пункт	
Фамилия, имя, отчество	
Дата рождения (день, месяц, год)	
2. Работа	
Должность (с указанием предметной области)	
Место работы (название образовательной организации полностью, в соответствии с лицензией, уставом)	
Аттестационная категория	
Педагогический стаж (полных лет на момент заполнения анкеты)	
3. Образование	
Образование (укажите название и год окончания учебного заведения)	
4. Контакты	
Адрес места работы, рабочий телефон	
Мобильный телефон (обязательно)	
Электронная почта (обязательно)	
Адрес личного интернет-ресурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (обязательно)	
5. Другое	
Дата повышения квалификации за последние 5 лет, по каким направлениям работы	
Звания, награды, премии, научные степени (укажите название и год получения)	
Участие в иных конкурсах на муниципальном, областном и федеральном уровнях; год участия и занятое место	

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. полностью)

Приложение № 3
к Положению об областном
конкурсе «Воспитать человека»

Форма

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
документ, удостоверяющий личность: _____,
(вид документа, № документа, когда и кем выдан)

даю согласие на обработку моих персональных данных ГАОУ ДПО СО «ИРО»,
(далее – оператор).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие*:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Адрес регистрации.
3. Место работы.
4. Контактный телефон.
5. Иная информация.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых
дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки
персональных данных:

1. Получение персональных данных у субъекта персональных данных,
а также у третьих лиц, в случае дополнительного согласия субъекта.
2. Хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном
носителе).
3. Уточнение (обновление, изменение) персональных данных.
4. Использование персональных данных.
5. Передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном
законодательством Российской Федерации.
6. Размещение персональных данных в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет».

Настоящее согласие действует _____ до отзыва _____ (допускается заполнение
«до отзыва»).

Порядок отзыва настоящего согласия по личному заявлению субъекта
персональных данных.

_____ «___» _____ 202__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

* Для обработки персональных данных, содержащихся в согласии в письменной форме
субъекта на обработку его персональных данных, дополнительное согласие не требуется.